

ПРАВИЛА ЗАПИСИ НА ПРИЕМ В ООО "ДЕМИДОВА КЛИНИК"

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок записи пациентов на консультативный прием, лечебные и диагностические процедуры в ООО "ДЕМИДОВА КЛИНИК" (далее — Клиника) с целью обеспечения доступности медицинской помощи и упорядочения потока пациентов.

1.2. Взаимодействие Клиники и Пациента строится на принципах взаимного уважения, добросовестности и соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации.

2. Порядок предварительной записи

2.1. Оказание платных медицинских услуг в Клинике осуществляется по предварительной записи. Запись на прием может быть осуществлена следующими способами:

- Путем личного обращения в регистратуру (администратору) Клиники по адресу: г. Воронеж, ул. Степана Разина 37, помещ. 12/1.
- Посредством телефонной связи по официальным многоканальным номерам Клиники.
- Через форму онлайн-записи на официальном сайте Клиники в сети Интернет.

2.2. При осуществлении записи Пациент обязан предоставить администратору Клиники следующую информацию:

- Фамилию, имя, отчество (при наличии) полностью;
- Контактный номер мобильного телефона;
- Желаемую услугу, направление исследования или ФИО конкретного специалиста;
- Предпочтительную дату и доступное время из предложенного свободного графика.

3. Подтверждение и отмена записи

3.1. Накануне даты приема (за 24–48 часов) администратор Клиники связывается с Пациентом по телефону или посредством СМС/мессенджеров для подтверждения визита.

3.2. В случае если Клинике не удастся связаться с Пациентом в течение дня, предшествующего приему, Клиника оставляет за собой право перенести запись или предложить данное время другому Пациенту, нуждающемуся в помощи.

3.3. Пациент обязуется своевременно (не менее чем за 3–4 часа до назначенного времени, а на длительные процедуры — не менее чем за сутки) информировать Клинику об отмене визита или о необходимости изменения времени приема.

4. Порядок явки на прием

4.1. Пациент должен прибыть в Клинику за 15–20 минут до назначенного времени первого приема для надлежащего оформления первичной медицинской документации (Договор об оказании услуг, Информированное добровольное согласие, Согласие на обработку персональных данных).

4.2. При опоздании Пациента более чем на 15 минут, прием может быть сокращен на время опоздания либо перенесен на другое время, если сокращение процедуры делает её проведение неэффективным или небезопасным.